CIRCOLARE PER LE FAMIGLIE E REGOLAMENTO BUONI PASTO

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "S. MARCO ARGENTANO"
Via Dante Alighieri, 9 – 87018 San Marco Argentano (CS)

Circolare Interna n. _____

- **A tutto il personale Docente ed ATA**
- **Ai Genitori e agli Alunni iscritti ai moduli del Piano Estate**
- **Al Sito Web dell'Istituto / Registro Elettronico**

OGGETTO: Avvio moduli del Piano Estate "NEVER LOST AGAIN" e modalità operative di erogazione del Servizio Mensa tramite Buono Pasto Elettronico (App smartphone).

Si comunica che a breve avranno inizio i primi due moduli didattici legati al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Progetto "NEVER LOST AGAIN". Ciascun modulo si svolgerà secondo il calendario specifico che verrà notificato direttamente dai docenti tutor.

Al fine di garantire la permanenza degli studenti per l'intera durata delle attività giornaliere, l'istituto attiverà il servizio mensa completamente gratuito per le famiglie, finanziato con i fondi comunitari FSE+.

Modalità Erogazione dei Pasti (Applicazione Smartphone)

In conformità con le linee guida ministeriali, il pasto (del valore nominale di € 7,00) verrà gestito in modalità completamente digitale tramite la società EP S.p.A. mediante l'applicazione per smartphone "EP Welfare" (o EP Lunch), azzerando l'utilizzo di tessere fisiche o denaro contante a scuola.

1. **Attivazione: La segreteria utilizzerà i dati forniti dalle famiglie nel modulo sottostante per generare le credenziali di accesso. I genitori riceveranno un'email con il codice di attivazione non appena la procedura sarà avviata.**
2. **Erogazione a consuntivo a fine corso e vincolo del 75%: Al fine di garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche ed evitare anomalie di rendicontazione, la scuola provvederà ad accreditare i buoni pasto esclusivamente al termine delle attività didattiche del progetto. Il calcolo e il caricamento dei buoni sull'applicazione avverranno sulla base delle presenze effettive riscontrate e verificate nei registri ufficiali firmati dai docenti tutor.**
   ATTENZIONE: In base alle rigide regole del finanziamento europeo FSE+, il costo della mensa è coperto e rimborsato solo ed esclusivamente se lo studente raggiunge la frequenza minima obbligatoria pari ad almeno il 75% delle ore complessive del modulo (pari a un minimo di 22,5 ore su 30 totali). Di conseguenza, anche se l'alunno ha effettivamente usufruito del servizio mensa a scuola nelle giornate di progetto, non verrà accreditato alcun buono pasto sul sistema se al termine del modulo non risulterà superata la soglia del 75% di frequenza oraria. Non verranno altresì erogati buoni per i singoli giorni di assenza.
3. **Spesa e utilizzo al Supermercato (Anche cumulabile): I buoni pasto da € 7,00 sono spendibili non solo in bar e tavole calde, ma anche presso i supermercati, salumerie e negozi di alimentari convenzionati con il circuito EP S.p.A. I buoni sono cumulabili fino a un massimo di 8 per singola spesa. Le famiglie possono quindi decidere di cumulare i buoni per effettuare una spesa alimentare complessiva per la casa presso la grande distribuzione.**

Regole importanti per l'utilizzo alla cassa:

- **I buoni possono essere utilizzati esclusivamente per l'acquisto di beni alimentari (sono tassativamente esclusi detersivi, cancelleria, oggettistica o beni non alimentari).**
- **Il sistema delle casse non eroga resto in denaro: l'importo della spesa deve raggiungere o superare il valore dei buoni utilizzati (l'eccedenza può essere pagata normalmente in contanti o carta della famiglia).**

Vincolo di Frequenza e Patto d'Obbligo

Si ricorda alle famiglie che il finanziamento europeo copre i costi dei pasti solo se lo studente garantisce una frequenza minima pari almeno al 75% delle ore complessive del modulo. L'abbandono ingiustificato del corso compromette il finanziamento dell'intero percorso, lasciando a carico della scuola spese non rimborsabili. I genitori sono pertanto invitati a compilare e restituire tempestivamente il modulo di adesione sotto riportato.

F.TO Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta Boffoli

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.Lgs. 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale

AUTORIZZAZIONE, RACCOLTA DATI E PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

(Da compilare, firmare e restituire tassativamente alla segreteria prima dell'inizio del modulo)

Il/La sottoscritto/a _____
in qualità di genitore/tutore dell'alunno/a _____
frequentante il modulo del Piano Estate: _____

1. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ E OBBLIGO DI FREQUENZA

Con la firma del presente modulo, il sottoscritto dichiara di essere pienamente consapevole che:

- **Il progetto è finanziato con Fondi Strutturali Europei (FSE+) e l'ammissibilità del finanziamento per la mensa è subordinata alla frequenza regolare dell'alunno per almeno il 75% delle ore complessive del modulo (pari a un minimo di 22,5 ore su 30 totali).**
- **È a conoscenza del fatto che il mancato raggiungimento del 75% delle ore totali del modulo comporta la perdita totale del diritto all'accredito di tutti i buoni pasto accumulati, anche per i giorni in cui il proprio figlio ha consumato il pranzo a scuola.**
- **Ci si impegna a garantire la frequenza costante e regolare del proprio figlio, rispettandone gli orari e il calendario delle attività.**
- **Ci si impegna a comunicare immediatamente e per iscritto alla segreteria della scuola, entro le prime 24/48 ore dall'inizio del corso, l'eventuale rinuncia o impossibilità a frequentare, per consentire lo scorrimento tempestivo della graduatoria e la sostituzione con alunni in lista di riserva.**
- **Si accetta che l'abbandono ingiustificato del corso prima del raggiungimento della soglia minima del 75% comporta un danno organizzativo ed economico per l'Istituzione Scolastica, e che in tal caso la scuola bloccherà l'erogazione finale dei buoni.**

2. AUTORIZZAZIONE SERVIZIO MENSA

L'utente AUTORIZZA il proprio figlio a usufruire del servizio mensa tramite buono pasto elettronico da € 7,00 per le giornate di effettiva presenza al corso, accettando i vincoli di calcolo a consuntivo, della soglia oraria minima del 75% e della conseguente ricarica posticipata descritti nella circolare.

3. DATI OBBLIGATORI PER L'ATTIVAZIONE SULL'APPLICAZIONE SMARTPHONE (EP S.P.A.)

(Scrivere in stampatello leggibile. L'email è necessaria per ricevere le credenziali d'accesso)

- **Email del Genitore/Alunno: _____**
- **Numero di cellulare (su cui sarà installata l'App): _____**

Data: _____

Firma leggibile del Genitore / Tutore Legale _____