



IIS-“ITCG-LC-LS-IPA”

Via Dante Alighieri 9 – SAN MARCO ARGENTANO (CS)

CSIS06700R@ISTRUZIONE.IT

Prot. e data informatici

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43858 - Titolo Step by Step.

CUP D54D23008540006

Oggetto: AVVISO UNICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO per:

- 1. TUTOR interni nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;**
- 2. FORMATORI tutor interni competenti nel settore dell’innovazione didattica e digitale per costituire la Comunità di pratica per l’apprendimento.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;**
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **38.690,52** per la realizzazione degli Interventi;

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito **Prot. 141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Step by Step** presentato in data **26-02-2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **26-02-2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **22/03/2024**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Progr.	Percorso	Ruolo e Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Tutor (coadiuva il docente nei percorsi di cui sopra)	2	30h x Tutor (Totale 60 ore)	Euro 34,00
2	Laboratori di formazione sul campo	Tutor (coadiuva il docente nei percorsi di cui sopra)	1	27h x Tutor (Totale 27 ore)	Euro 34,00
5	Comunità di pratiche per l'apprendimento	Formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. Compiti: promuovere la ricerca, le strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative didattiche di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio	5	42 x Tutor (Totale ore 210)	Euro 34,00

		di buone pratiche.			
--	--	--------------------	--	--	--

- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti";
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **Tutor e Formatori Tutor interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43858** - Titolo **Step by Step**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 8 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di docenti tutor e Formatori Tutor interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Percorso	Ruolo e Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Tutor (coadiuva il docente nei percorsi di cui sopra)	2	30 x Tutor (Totale 60 ore)	Euro 34,00
2	Laboratori di formazione sul campo	Tutor (coadiuva il docente nei percorsi di cui sopra)	1	27 x Tutor (Totale 27 ore)	Euro 34,00
3	Comunità di pratiche per l'apprendimento	Formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. Compiti: promuovere la ricerca, le strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative didattiche di transizione digitale all'interno della scuola,	5	42 x Tutor (Totale ore 210)	Euro 34,00

		<p>l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.</p>			
--	--	---	--	--	--

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Compiti dei tutor nel settore dell'innovazione didattica e digitale	
Formazione sulla transizione digitale	<p>I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Il tutor dovrà coadiuvare l'esperto formatore nei percorsi ed in particolare nelle seguenti attività:</p> <p>Tecnologie Digitali per l'Inclusione Scolastica: strumenti pratici e conoscenze approfondite sull'uso delle tecnologie digitali per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità o bisogni educativi speciali</p>

	<p>nell'ambiente scolastico.</p> <p>gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e all'insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro,</p> <ul style="list-style-type: none"> - competenze per l'utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica e per l'apprendimento dell'intelligenza artificiale, - tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;
Laboratori di formazione sul campo	<p>La gestione dei Laboratori di formazione sul campo che consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0". <u>Gli incontri si svolgono in presenza.</u></p> <p>I Laboratori di formazione sul campo saranno erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate.</p>
Comunità di pratiche per l'apprendimento	<p>Formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.</p> <p>Compiti:</p> <p>promuovere la ricerca, le strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative didattiche di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.</p>

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione sono richieste esperienze professionali attinenti alla procedura di selezione in oggetto.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei seguenti criteri:
 - a. Valutazione dei pre-requisiti (determinante ammissione o meno alla selezione);
 - b. Curriculum vitae e titoli presentati, in formato europeo, valutati sulla scorta dell'apposita scheda di valutazione (allegato 2).

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale:	Tutor	34,00
Laboratori di formazione sul campo:	Tutor	34,00
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Formatori tutor competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale	34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26/11/2024** all'ufficio Protocollo dell'IIS "ITCG-LC" – Via Dante Alighieri, 9, CAP 87018 città San Marco Argentano (CS), con recapito a mano in busta chiusa e con la dicitura: **"Docente Tutor – Progetto Titolo Step by Step" DM66 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43858 - CUP D54D23008540006"**
2. (orario di apertura al pubblico dalle ore 08,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì) o tramite pec all'indirizzo csis06700r@pec.istruzione.it
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
5. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso le domande non dovessero soddisfare la richiesta ad ogni docente non potranno essere assegnati più di due laboratori;
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.iissanmarcoargentano.edu.it.
6. Trascorso il termine di 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Boffoli.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IIS "ITCG-LC-LS-IPA", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta Boffoli.;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Prof.ssa Roberta Boffoli.. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: csis06700r@pec.istruzione.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.iissanmarcoargentano.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

F.TO Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta Boffoli

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.Lgs. 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. 1: *Istanza di partecipazione*

All. 2 - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

All. 3 - Scheda di valutazione titoli Tutor

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO RIVOLTO A PERSONALE DOCENTE INTERNO
nell'ambito della linea di investimento **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla
transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43858** -
Titolo **Step by Step** - CUP **D54D23008540006**, PER SELEZIONARE:

- 1. TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;**
- 2. FORMATORI tutor interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per costituire la **Comunità di pratica per l'apprendimento**.

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto _____

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor e Formatori tutor interni** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43858** - Titolo **Step by Step**.

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input type="checkbox"/>	Tutor	Formazione sulla transizione digitale:
<input type="checkbox"/>	Tutor	Laboratori di formazione sul campo:
<input type="checkbox"/>	Formatore Tutor competente nel settore dell'innovazione didattica e digitale	Comunità di pratiche per l'apprendimento

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
 autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [**o se sì a quali**];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [**eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente**] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Allegato 2 - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43858 - Titolo Step by Step - CUP D54D23008540006, PER SELEZIONARE:

3. TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;

4. FORMATORI tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per costituire la Comunità di pratica per l'apprendimento.

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS " _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Via/Piazza _____
n. _____ C.f. _____, in qualità di _____

avendo preso visione dell'Avviso per il reclutamento di figure professionali per l'attuazione del progetto in oggetto Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabili dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dall'art 53 del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Luogo e data _____

Firma

Allegato 3 - Scheda di valutazione titoli Docente Tutor –
Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43858** - Titolo **Step by Step** - CUP **D54D23008540006**

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "ITCG-LC-LS-IPA" San Marco
Argentano

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il _____ residente a _____ Via/Piazza
_____ n. _____

C.f. _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi
speciali in materia secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria
responsabilità,

DICHIARA

che quanto riportato nella Tabella che segue in ordine al possesso dei titoli ed al conseguente
punteggio corrisponde al vero.

FORMAZIONE		
Laurea v.o./magistrale/specialistica attinente al modulo formativo di cui al bando di selezione (Un solo titolo) (max 8 punti)	110L 8 da 105 a 110 inclusi 6 da 90 a 104 inclusi 4 fino a 89 2	
Esperienza documentata in qualità di Docente nell'ambito universitario o di centri di formazione e ricerca (Un punto per ogni esperienza)	(max 4 punti)	
Dottorato di ricerca (Un solo titolo)	(max 3 punti)	
Altra laurea v.o./magistrale/specialistica, master di secondo livello, corsi di specializzazione della durata minima annuale (Un punto per ogni titolo)	(max 3 punti)	
Altra laurea triennale, master di primo livello (0,5 punti per ogni titolo)	(max 3 punti)	
Corsi di formazione (durata minima del corso ore 30) in qualità di discente (Un punto per ogni titolo)	(max 4 punti)	
Certificazioni informatiche riconosciute (EUCIP- EIPASS – PEKIT- CISCO) (Un punto per ogni titolo)	(max 5 punti)	
TOTALE	(max 30 punti)	

ESPERIENZE IN AMBITO SCOLASTICO		
Esperienza di Docenza in corsi di formazione erogati in ambito scolastico (per almeno 15 ore in ciascun corso) (3 punti per ogni esperienza)	(max 15 punti)	
Esperienza documentata di partecipazione e/o co-progettazione degli Interventi in Percorsi PNRR, PON e POR (2 punti per ogni esperienza)	(max 10 punti)	
Esperienza di docenza nella scuola (1 punto per ogni anno)	(max 10 punti)	
TOTALE	(max 35 punti)	
ESPERIENZE IN AMBITO EXTRA-SCOLASTICO		
Esperienza di Docenza in corsi di formazione erogati in ambito extra-scolastico (per almeno 15 ore in ciascun corso) (2 punti per ogni esperienza)	(max 10 punti)	
Publicazioni su riviste indicizzate (2 punti per ogni pubblicazione)	(max 10 punti)	
Publicazioni di materiale didattico autoprodotto e di libera consultazione su web (indicare lista url) (1 punto per ogni pubblicazione)	(max 5 punti)	
Esperienze documentabili nel settore per cui si presenta la candidatura (2 punti per ogni esperienza)	(max 10 punti)	
TOTALE	(max 35 punti)	
TOTALE	(max 100 punti)	

Luogo e data _____

Firma
